様式第１－１号（第８条関係）

教育旅行支援事業支援金交付申請書

令和　　年　　月　　日

教育旅行支援事業事務局　様

申請者　所在地　　（〒 － ）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

教育旅行支援事業支援金交付要項第８条の規定に基づき、次のとおり関係書類を添えて申請します。

記

１　支援金の対象となる教育旅行を行う学校名及び所在地

２　支援金の対象となる教育旅行を行う期間

　　令和　年　月　日～令和　年　月　日（※令和３年２月２８日を超えないこと。）

３　貸切バス等追加借上経費支援金交付申請額　金　　　　　　　　　　円（バス　　台分）

４　宿泊部屋数増への支援金交付申請額　　　　金　　　　　　　　　　円

５　添付書類

（１）支援金の対象となる教育旅行を実施する学校長の承認書（様式第１－２号）

※学校長の承認書については、学校自らが申請者となる場合は不要。

（２）誓約書（様式第１－３号）

（３）実施予定の教育旅行に係る行程表、旅行代金見積書及び内訳書（貸切バス等及び宿泊施設の経費が分かるもの）

（４）支援金の対象となる貸切バス等に係る増加経費の内訳書（様式第１－４号）

（５）支援金の対象となる宿泊施設に係る増加経費の内訳書（様式第１－５号）

（６）その他申請にあたり事務局が必要と認める書類

|  |  |
| --- | --- |
| 申請担当者 職・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX番号 |  |
| E-mail |  |