

令和7年度 北海道教育旅行事前下見支援（助成）のご案内

北海道では、今年度及び令和8年度に北海道への修学旅行実施が決定している学校、また令和9年度以降に北海道への修学旅行を検討している学校を対象に事前下見支援（助成）を行っております。

修学旅行の見学先・受入先の確認、宿泊予定施設の見学等にご活用いただき、実際の修学旅行において円滑な引率が出来るように支援させていただきます。

なお、予算額が上限に達し次第終了とさせていただきますのでご了承ください。

1. 対象

- ◇今年度及び令和8年度に北海道への修学旅行実施が決定している北海道外の中学校・高等学校の担当教職員
- ◇令和9年度以降に北海道への修学旅行を検討中の北海道外の中学校・高等学校の担当教職員

2. 支援（助成）条件

- ◇令和7年6月1日から2月28日までに下見の実施日程が終了していること
 - ※繁忙期間中となるお盆（8/13～16）及び年末年始（12/27～1/4）は対象外となります（一部例外あり）
- ◇1校あたり2名様まで
- ◇下見行程は最大2泊3日まで
- ◇終了後、1200字以上のレポートをご提出いただきます（書式は問いません）

3. 支援（助成）の対象となる費用

- ◇下見地までの往復の交通費（実費）
 - ・JR：普通指定席、航空機：普通席
 - ※ご自宅から新幹線の最寄駅及び空港までの交通費は対象外となります。
- ◇宿泊費用
 - ・最大2泊まで
 - ・1泊2食付きの場合：お一人様 上限13,000円（税込）まで
 - ・1泊朝食付きの場合：お一人様 上限10,000円（税込）まで
- ◇食事費用
 - ・朝食代：お一人様 上限1,000円（税込）
 - ・夕食代：お一人様 上限3,000円（税込）
 - ※昼食代、アルコール飲料代は対象外となります
 - ※出発日の朝食代及び最終日の夕食代は対象外となります
- ◇下見期間のレンタカー費用（ガソリン代、駐車場代、有料道路を含む）
- ◇北海道内で下見地までの公共交通機関の運賃及び料金
- ◇北海道内で下見地までの一部タクシー運賃

- ・北海道内の最寄駅（バス停）から下見地までの公共交通機関が無いまたは時間が合わない場合のみタクシーの利用が可能です。下見期間中の利用限度額は 20,000 円以内となります

◇見学施設の入場料等

※体験費用は基本的に対象外になります

- ・基本的には施設担当者からのレクチャー及びサイト等の動画、画像での判断をお願い致します。修学旅行実施の際、指導上必要な場合は事務局にご相談下さい

4. 申込方法

申込用紙にご記入の上下記①～③を添付していただき E-mail にてお申し込みください

- ① 下見申込書（提出用）
- ② 令和 7 年度以降に予定している修学旅行の行程表及び令和 6 年度に実施された修学旅行の行程表
- ③ 下見行程表（予定コースでも可）
- ③ 見積書（概算でも可、書式は問いません）

5. 申込締切

下見実施日の 1 か月前までにお申し込みください。

※当掲載より 1 ヶ月以内に予定している場合は事務局にご相談ください

6. 支援（助成）の採択、不採択

申込書受領後確認・審査の上、2 週間以内に通知します

7. 助成金のお支払いについて

下見期間中での各種現地費用は学校、または参加者様にてお支払いいただきます。

下見実施終了後、下記書類を 2 週間以内に事務局にご提出いただき審査の上、対象金額を事務局より 1 ヶ月以内に振込みをいたします

- ① 請求書（学校発行または旅行会社発行のもの）
- ② 有料視察先、宿泊先、利用交通機関の領収書のコピー
(宛名は学校名または旅行会社名のもの)

※請求書、領収書コピーの確認が出来ないものは一切お支払い出来ません予めご了承ください。

8. その他

- ・交通機関と宿泊がセットになっている旅行会社のプランをご利用の場合は必ず事務局にご相談の上手配をしてください。
- ・事務局は当機構と委託会社で構成されます。委託会社は 5/18 現在未決定となっておりますので、決定次第ご連絡いたします。
なお窓口業務、精算業務は委託会社が決定後当機構から移行される予定となっております。（6 月初旬に委託事業者が決まる予定です）
- ・事務局関係者が同行する場合がございます。

・事業予算が上限に達した場合は受付を終了いたします。

9. 申込み、問合せ先

〈事務局〉

公益社団法人北海道観光機構 事業企画本部プロモーション部 担当 長野 博樹

電 話：011-231-0941 または 070-8912-2107

E-mail : h_nagano@visithkd.or.jp